

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report)

ช่วงปฏิบัติงานระหว่าง

วันที่ 1 ตุลาคม 2554 ถึง 31 มีนาคม 2555



โดย....

นางสาวประนอม พุฒศรี
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

โรงเรียนนาข่าวิทยาคม

อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

สารบัญ

ส่วนที่		หน้า
ส่วนที่ 1	ข้อมูลส่วนตัว	
	1.1 ประวัติส่วนตัว	1
	1.2 ประวัติการศึกษา	2
	1.3 ประวัติการรับราชการ	3
	1.4 ประวัติการหยุดราชการ	4
ส่วนที่ 2	งานที่ได้รับมอบหมาย	
	2.1 งานประจำ	6
	2.2 งานพิเศษ	7
ส่วนที่ 3	ผลที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	
	3.1 งานประจำ	8-9
	3.2 งานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย	10
ส่วนที่ 4	การพัฒนาตนเอง	
	4.1 การอบรมสัมมนา / ศึกษาดูงาน	18
	4.2 การผลิตสื่อ และ นวัตกรรมทางการเรียน	19

ส่วนที่

หน้า

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

- 5.1 ใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู
- 5.2 คำสั่งปฏิบัติหน้าที่สอน และงานพิเศษ
ที่ได้รับมอบหมาย
- 5.3 สำเนาเกียรติบัตร/วุฒิบัตรที่ตนเองได้รับ
- 5.4 สำเนาเกียรติบัตร/วุฒิบัตรที่นักเรียนได้รับ
- 5.5 ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
 - รายงานการวิจัย
 - ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และ
เขียนสื่อความ
- 5.5 ภาพประกอบการร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

คำนำ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นหน้าที่ของสถานศึกษาและบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันยอมรับการบริหารโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพ เนื่องจากระบบการประเมินคุณภาพ มุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผล และมุ่งผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนนาข้าววิทยาคม ได้ดำเนินการตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา โดยที่เป้าหมายของการพัฒนา โดยภาพรวมคือ ระบบการบริหาร การพัฒนาคุณภาพของบุคลากร และผลผลิตคือนักเรียน โดยโรงเรียนจะต้องดำเนินการประเมินคุณภาพทั้งภายในสถานศึกษา และเตรียมรับการประเมินจากภายนอก การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษา ที่สะท้อนการปฏิบัติงานของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ

เอกสารฉบับนี้เป็นการรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) ของข้าพเจ้าเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในรอบปีการศึกษา 2554 (วันที่ 1 ตุลาคม 2554 ถึง 31 มีนาคม 2555) ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาสถานศึกษา และจัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนนาข้าววิทยาคมต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวประนอม พุฒศรี)

ผู้รายงาน

ส่วนที่ 1

ข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1.1 ประวัติส่วนตัว

ชื่อ นางสาวประนอม พุฒศรี

สัญชาติ ไทย

เชื้อชาติ ไทย ศาสนา พุทธ

เกิดวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2514

ที่อยู่ บ้านน้ำเกลี้ยง บ้านเลขที่ 23/1 หมู่ 8

ตำบลนาข่า อำเภอวาปีปทุม

จังหวัดมหาสารคาม 44120

ชื่อบิดา นายสุข พุฒศรี อาชีพ ทำนา

ชื่อมารดา นางทอง พุฒศรี อาชีพ ทำนา

เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ 11 กันยายน 2550

ตำแหน่ง ครูพิเศษ

โรงเรียนนาข่าวิทยาคม สังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

กระทรวงศึกษาธิการ

ปัจจุบัน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนนาข่าวิทยาคม

รับเงินเดือน 8,340 บาท

ความสามารถพิเศษ

1. ใช้คอมพิวเตอร์ได้

คติในการทำงาน -: ทำวันนี้ให้ดีที่สุด

1.2 ประวัติการศึกษา

ลำดับ ที่	ระดับ การศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ...	วุฒิการศึกษา (ระบุวิชาเอก)	หลักฐานอ้างอิง
1.	ประถมศึกษา	โรงเรียนบ้านดอน แดงน้ำเกลี้ยง	2526	-	ใบสุทธิ
2.	มัธยมศึกษา ตอนต้น	โรงเรียนนาข่า วิทยาคม	2529	-	รบ. 1 ต
3.	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	โรงเรียนวาปีปทุม	2535	-	รบ.1-ป
4.	อุดมศึกษา	สถาบันราชภัฏ มหาสารคาม	2539	ปริญญาตรี วิชาเอกชีววิทยา	ประกาศนียบัตร

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(นางสาวประนอม พุฒศรี)

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(นายชัยยนต์ ผื่อโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาข่าวิทยาคม

1.3 ประวัติการรับราชการ (ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน	เอกสารอ้างอิง
11 ก.ย 2550	ครูพิเศษ	-	-	5,000	-
2551	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	-	-	7,940	คำสั่งองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด มหาสารคาม ที่ 1941/2551
2552	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	-	-	8,320	-
2553	พนักงานจ้าง ภารกิจ	-	-	8,700	คำสั่งองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด มหาสารคาม ที่มค 51001/ว1674
1 ต.ค.53 - 31 ต.ค.54	พนักงานจ้าง ภารกิจ	-	-	8,700	
1 พ.ย. 54 -ปัจจุบัน	ครูผู้ช่วย	-	26860-2(ถ)	8,340	คำสั่งองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด มหาสารคาม ที่ 2070/2554

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(นางสาวประนอม พุฒศรี)

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายชัยยนต์ ผือโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาข่าวิทยาคม

1.4 ประวัติการหยุดราชการ

พ.ศ.	รายการ												
	ลาป่วย		ลากิจ		ลาคลอด		ลาเข้ารับการ ตรวจเลือก		ลาศึกษาต่อ		ขาดราชการ		
2550	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2551	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2552	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2553	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2554	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2555													
ม.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ก.พ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
มี.ค.													

สรุปผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2554

1. ลาป่วย จำนวน ----- ครั้ง-----วัน
2. ลากิจ จำนวน-----ครั้ง-----วัน
3. ลาคลอด/อุปสมบท จำนวน-----ครั้ง-----วัน
4. ลาศึกษาต่อ จำนวน-----ครั้ง-----วัน
5. ขาดราชการ จำนวน-----ครั้ง-----วัน

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(นางสาวประนอม พุฒศรี)

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายชัยนนต์ ผื่อโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาข่าวิทยาคม

ส่วนที่ 2
งานที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 2 งานที่ได้รับมอบหมาย

งานประจำที่ได้รับมอบหมาย

2.1.1 งานสอนภาคเรียนที่ 1/2554

ตามคำสั่งโรงเรียนนาขำวิทยาคม ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า
นางสาวประนอม พุฒศรี ปฏิบัติหน้าที่สอนรายวิชาต่างๆดังต่อไปนี้คือ

ปีการศึกษา ภาคเรียนที่	รายวิชา	รหัสวิชา	ชั้น	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์	จำนวน นักเรียน
ปีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 1	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ว 22101	ม. 2	15	158
	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์		ม. 4	1	24
	กิจกรรมชุมนุม		ม. 1-6	1	67
	แนะแนว		ม 1/2	1	33
	วิชาการอิสระ		ม 1/2	2	33
	ประชุม		ม 1-6	1	
	สอนเสริม		ม 1/2	1	33
	รวม				22

2.1.2 งานสอนภาคเรียนที่ 2/2554

ตามคำสั่งโรงเรียนนาขำวิทยาคม ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า
นางสาวประนอม พุฒศรี ปฏิบัติหน้าที่สอนรายวิชาต่างๆดังต่อไปนี้คือ

ปีการศึกษา ภาคเรียนที่	รายวิชา	รหัสวิชา	ชั้น	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์	จำนวน นักเรียน
ปีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 2	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ว 22102	ม. 2	15	158
	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์		ม. 4	1	24
	กิจกรรมชุมนุม		ม. 1-6	1	67
	แนะแนว		ม 1/2	1	33
	วิชาการอิสระ		ม 1/2	2	33
	ประชุม		ม 1-6	1	
	สอนเสริม		ม 1/2	1	33
	รวม				22

2.1.2 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2

2.1.3 ได้รับมอบหมายให้เป็นครูประจำชั้นห้อง ม.1/2 จำนวน

นักเรียนทั้งหมด 33 คน ข้าพเจ้าได้เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างเคร่งครัด ได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนจนครบทุกคน ได้ทำการคัดกรองนักเรียน ให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักเรียนในทุกๆด้าน และให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการปรับพฤติกรรมตนเอง จนทำให้นักเรียนส่วนมากปรับพฤติกรรมไปในทางที่พึงประสงค์ได้

- ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ข้าพเจ้าได้เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างเคร่งครัด คอยสอดส่องดูแลพฤติกรรมนักเรียนภายในระดับชั้น อบรมสั่งสอนคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน และได้ร่วมกับครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 แก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

2.2 งานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

ในปีการศึกษา 2554 ข้าพเจ้าได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่พิเศษ นอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่สอน ดังต่อไปนี้คือ

2.2.1 ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายบริหารงบประมาณ โรงเรียนนาข่าวิทยาคม ตามคำสั่งที่ 44 /2553 (อ้างอิงที่ภาคผนวก)

2.2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา ตามคำสั่งที่ 175 / 2554 (อ้างอิงที่ภาคผนวก)

2.2.3 ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา ตามคำสั่งที่ 127/2554 (อ้างอิงที่ภาคผนวก)

2.2.4 ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ตามคำสั่งของโรงเรียนตามคำสั่งที่ 62 /2554 (อ้างอิงที่เพิ่มคำสั่งโรงเรียน)

2.2.5 ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินงานสหกรณ์ร้านค้าในโรงเรียนโดยได้รับมอบหมายให้เป็นพนักงานขายสินค้าประจำวันศุกร์ (อ้างอิงที่เพิ่มคำสั่งโรงเรียน)

ส่วนที่ 3

ผลที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 3 ผลที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

งานประจำ

3.1.1 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

งานสอนภาคเรียนที่ 1/2554

ตามคำสั่ง โรงเรียนนาข่าวิทยาคม ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้านางสาวประนอม พุฒศรี ปฏิบัติหน้าที่สอนรายวิชาต่างๆดังต่อไปนี้คือ

1. วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (ว 22101) ชั้น ม.2 จำนวน 158 คน
2. วิชาแนะแนว ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2 จำนวน 33 คน
3. กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 24 คน
4. กิจกรรมชุมนุม จำนวน 67 คน
5. วิชาการอิสระ จำนวน 33 คน

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติหน้าที่ โดยได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในมาตรฐานการปฏิบัติงานผู้สอนที่ว่าด้วยเรื่องต่างๆดังต่อไปนี้คือ

1. การวางแผนการจัดทำแผนการสอน
2. การจัดทำแผนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง
3. การเตรียมเอกสารประเมินผล (ปพ.5)
4. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
5. การวัดผลประเมินผล
6. การอบรมนักเรียน
7. การปฏิบัติงานตามปฏิทินปฏิบัติงานวิชาการ

3.1.2 ผลที่เกิดจากการปฏิบัติการสอน

ภาคเรียนที่ 1 /2554

1. จำนวนนักเรียนที่สอน

1.1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 153 คน (วิทยาศาสตร์พื้นฐาน)

รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด 153 คน

1.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ จำนวน 24 คน

1.3 กิจกรรมชุมนุมพฤกษศาสตร์ในห้องเรียน จำนวน 67 คน

1.4 กิจกรรมแนะแนว ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2 จำนวน 33 คน

2. ระดับผลการเรียน

ระดับผลการเรียน 4	จำนวน 42 คน	คิดเป็นร้อยละ 27.45	ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด
ระดับผลการเรียน 3.5	จำนวน 30 คน	คิดเป็นร้อยละ 19.60	ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด
ระดับผลการเรียน 3	จำนวน 21 คน	คิดเป็นร้อยละ 13.07	ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด
ระดับผลการเรียน 2.5	จำนวน 12 คน	คิดเป็นร้อยละ 7.84	ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด
ระดับผลการเรียน 2	จำนวน 15 คน	คิดเป็นร้อยละ 9.80	ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด
ระดับผลการเรียน 1.5	จำนวน 12 คน	คิดเป็นร้อยละ 7.84	ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด
ระดับผลการเรียน 1	จำนวน 10 คน	คิดเป็นร้อยละ 6.53	ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด
ระดับผลการเรียน 0	จำนวน 11 คน	คิดเป็นร้อยละ 7.18	ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด

ฐานนิยมของคะแนนคือระดับผลการเรียน 4 แสดงว่าการจัดการเรียนการสอนอยู่ใน เกณฑ์ดีเยี่ยม

หมายเหตุ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. กิจกรรมแนะแนว | ผ่านการประเมินทุกคน |
| 2. กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ | ผ่านการประเมินทุกคน |
| 3. กิจกรรมชุมนุม | ผ่านการประเมินทุกคน |

3.2 งานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

ในปีการศึกษา 2554 ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. งานพัสดุ

ภาระงานที่ได้ปฏิบัติ มีดังนี้

- ทำหน้าที่พิมพ์เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง
- ทำหน้าที่พิมพ์เอกสารสอบราคาจ้าง
- ทะเบียนพัสดุ
- ทะเบียนครุภัณฑ์

งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2. งานอาจารย์ที่ปรึกษา

ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในปีการศึกษา 2554 มีดังนี้

- ควบคุมดูแลนักเรียนในที่ปรึกษา ม. 1/2 จำนวน 33 คนอย่างใกล้ชิด
- แนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน
- ออกเยี่ยมบ้านเพื่อปรึกษาหารือกับผู้ปกครอง
- จัดทำแฟ้มระบบดูแล คัดกรองนักเรียนในรายที่เป็นปัญหา

3. งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)

ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในปีการศึกษา 2554 คือ ช่วยให้คำแนะนำนักเรียนในการกรอกข้อมูลลงในอินเทอร์เน็ต พร้อมกับจัดพิมพ์เอกสารส่งทางกองทุนกู้ยืมให้ทันกับกำหนดเวลา โดยในปีการศึกษา 2554 โรงเรียนนาข่าวิทยาคม มีจำนวนผู้กู้ทั้งหมด 45 ราย ผู้กู้รายเก่า จำนวน 21 ราย และผู้กู้รายใหม่ 24 ราย แบ่งตามระดับชั้นได้ดังนี้

- | | | | | |
|---|----------------------------|-------|----|-----|
| - | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | จำนวน | 2 | ราย |
| - | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | จำนวน | 10 | ราย |
| - | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | จำนวน | 33 | ราย |

4. ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา ตามคำสั่งที่

175 / 2554

ข้าพเจ้าได้ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ทুমเท เสียสละ เพื่อก่อให้เกิดผลดีต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้คือ

4.1. เป็นผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ 17

(ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง คิดแบบองค์รวมทั้งระบบ และมีวิสัยทัศน์) ข้าพเจ้า ได้ทুমเท เสียสละ ร่วมกับบุคลากรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทบทวนโครงสร้างหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตลอดจนหลักสูตรท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และความต้องการของผู้เรียน ชุมชน

4.2. ได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

4.3. ได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนนาข่าวิทยาคม ปีการศึกษา 2553 ผลจากการดำเนินงานดังกล่าว ทำให้โรงเรียนได้กรอบแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

4.4. ได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 และได้ร่วมกับคณะครูทุกคน จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน เพื่อรายงานต้นสังกัด จนเรียบร้อย และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพจากภายนอกต่อไป

5. ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการร้านค้าสหกรณ์ในโรงเรียน โดยรับผิดชอบหน้าที่เป็นพนักงานขายสินค้าประจำวันศุกร์ ข้าพเจ้าได้ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ทুমเท เสียสละ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

3.3 ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามคำสั่งของโรงเรียน
ตามคำสั่งที่ 51/2554 ถึง คำสั่งที่ 126/2554 ตามรายละเอียดดังนี้คือ
(อ้างอิงที่เพิ่มคำสั่งโรงเรียน)

คำสั่งที่	เรื่อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน/ ข้อเสนอแนะ
51/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4	- ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม	- ได้ปฏิบัติหน้าที่โดยได้เตรียมอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับวิทยากร จนงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
54/2554	แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ	ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวันที่ 5 12 20 27 เมษายน 2554	- ได้มาปฏิบัติหน้าที่เวรตามที่ได้รับมอบหมายเหตุการณ์ปกติ
58/2554	แต่งตั้งข้าราชการครู พนักงานและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ	ปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา	- ได้เข้าร่วมอบรม ระหว่างวันที่ 25 – 27 เมษายน 2554 ณ ลานปฏิบัติธรรมพระธาตุนาคูน อ. นาคูน จ. มหาสารคาม
60/2554	แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ	ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวันที่ 14 พฤษภาคม 2554	- ได้มาปฏิบัติหน้าที่เวรตามที่ได้รับมอบหมายเหตุการณ์ปกติ
61/2554	คณะกรรมการดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2554	คณะกรรมการการเงินและบัญชี มีหน้าที่จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินประกันชีวิต	- ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
62/2554	แต่งตั้งครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ปีการศึกษา 2554	ครูที่ปรึกษาประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2	- ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คำสั่งที่	เรื่อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน/ ข้อเสนอแนะ
67/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมในเครื่องแบบ	-คณะกรรมการจัดการเรียนการสอนผู้บำเพ็ญประโยชน์หมวดที่ 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4,5	- ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
70/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนใหม่	- คณะผู้เก็บรักษาเงินและบัญชี - คณะบุคลากรผู้เข้าร่วมปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตกับนักเรียน	- ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายอย่างทุ่มเทและเสียสละทำให้เกิดผลดีและงานสำเร็จไปด้วยความเรียบร้อย
71/2554	แต่งตั้งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน	- คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันอังคาร	- ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายอย่างทุ่มเทและเสียสละทำให้เกิดผลดีและงานสำเร็จไปด้วยความเรียบร้อย
72/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ร้านค้าในโรงเรียน ปีการศึกษา 2554	- คณะกรรมการฝ่ายขายสินค้า	ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายอย่างทุ่มเทและเสียสละทำให้เกิดผลดีและงานสำเร็จไปด้วยความเรียบร้อย
85/2554	แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ	ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันที่ 4, 26 มิถุนายน 2554	- ได้มาปฏิบัติหน้าที่เวรตามที่ได้รับมอบหมายเหตุการณ์ปกติ
89/2554	แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเดินทางไปราชการ	- คณะกรรมการศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 19 ณ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด	- ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายอย่างทุ่มเทและเสียสละทำให้เกิดผลดีและงานสำเร็จไปด้วยความเรียบร้อย
95/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู	คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและคณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย	- จัดเตรียมอุปกรณ์ไว้ต้อนรับแขกที่มาร่วมงาน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทเสียสละ

คำสั่งที่	เรื่อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน/ ข้อเสนอแนะ
106/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวัน สุนทรภู่ ประจำปีการศึกษา 2554	คณะกรรมการตัดสินการ ประกวดบอร์ดนิทรรศการวัน สุนทรภู่วันระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 2	-ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละจน งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
124/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการพิธีสวนสนาม ลูกเสือ ประจำปีการศึกษา 2554	- คณะกรรมการเข้าร่วมพิธี สวนสนามผู้บำเพ็ญ ประโยชน์ของผู้บำเพ็ญ ประโยชน์หมวด 1	ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละจน งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
125/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานเลี้ยงรับ -ส่งครู โรงเรียนน่านาวิทยาคม	-คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการจัดเตรียม เอกสาร	- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละจน งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
126/2554	แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวร รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ	ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ที่ 2, 24 กรกฎาคม 2554	-ได้มาปฏิบัติหน้าที่เวรตาม ที่ได้รับมอบหมายเหตุการณ์ ปกติ
127/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้ กู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา	-คณะกรรมการพิจารณา ทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	-ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละจน งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
133/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สอบ กำกับห้องสอบกลางภาค ภาค เรียนที่ 1 ของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ปีการศึกษา 2554	คณะกรรมการออกข้อสอบ และกำกับห้องสอบ ม.6/2 , ม.6/3 , ม.6/1	-ได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับห้อง สอบให้เป็นไปตามระเบียบ
146/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการไปราชการ	ได้รับมอบหมายเข้าร่วมฟัง การบรรยายเรื่อง ครุพันธ์ใหม่ ที่ถูกศิษย์ต้องการ ที่ ม. ราช ภัฏมหาสารคาม	-ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย
153/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ทำบุญถวายเทียนเข้าพรรษา	คณะกรรมการควบคุมและนำ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมถวาย เทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำ	-ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละจน

คำสั่งที่	เรื่อง	สายวัดบ้านคอนแดง หน้าที่ความรับผิดชอบ	งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผลการปฏิบัติงาน/ ข้อเสนอแนะ
156/2554	แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวร รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ	ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน 21 สิงหาคม 2554	- ได้มาปฏิบัติหน้าที่เวรตามที่ได้รับมอบหมายเหตุการณ์ปกติ
158/2554	แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาเดินทางไปศึกษาดูงาน งานมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น ที่ เมืองทองธานี จ. นนทบุรี ในวันที่ 5-6 สิงหาคม 2554	- ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วม ศึกษาดูงาน	- ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย
165/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม สมเด็จพระนางเจ้าสิริ กิตพระบรมราชินีนาถ	คณะกรรมการตัดสินการ ประกวด แต่งกลอนวันแม่ คณะฝ่ายปฐมและจัดหา รางวัล	- ได้ปฏิบัติหน้าที่และ จัดเตรียมอุปกรณ์ กาแฟ โอวัล ติน ไข่สำหรับต้อนรับแขกผู้มา ร่วมงาน และปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความทุ่มเทเสียสละ
168/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ประจำปี การศึกษา 2554	- คณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการตัดสิน เรียงความ คณะกรรมการ ตัดสินป้ายนิเทศชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย คณะกรรมการจัดเตรียม รางวัล คณะกรรมการ จัดเตรียมสถานที่	- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละ
175/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2554	คณะกรรมการรับผิดชอบ มาตรฐานที่ 17	ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละจน งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
181/2554	แต่งตั้งคณะครูนำนักเรียนไปทัศน ศึกษาดูงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น	- คณะกรรมการนำนักเรียน ไปทัศนศึกษาดูงานสัปดาห์ วันวิทยาศาสตร์ที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ใน วันที่ 19 สิงหาคม 2554	- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละ

คำสั่งที่	เรื่อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน/ ข้อเสนอแนะ
187/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามโครงการประกวดบรรยากาศ ชั้นเรียน	- ได้รับมอบหมายให้เป็น กรรมการตรวจห้องเรียน อาคาร 1	- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละจน งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
188/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ ประกวดมารยาทไทย	- คณะกรรมการฝึกซ้อมและ นำนักเรียนเข้าร่วมประกวด	- - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและทุ่มเทเสียสละจน งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
189/2554	แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวร รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ	- ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน ประจำวันที 10 กันยายน 2554	- ได้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย
195/2554	แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาไปศึกษาดูงาน	คณะกรรมการเข้าร่วมศึกษาดู งาน	- ได้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย
203/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ และกำกับห้องสอบปลายภาค ภาค เรียนที่ 1 ของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2554	คณะกรรมการออกข้อสอบ และกำกับห้องสอบ ม.3/5 , ม.3/1 , ม.3/2	- ได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับห้อง สอบให้เป็นไปตามระเบียบ
211/2554	แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวร รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ	- ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน ประจำวันที 8, 18 , 30 ตุลาคม 2554	- ได้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย
213/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานเลี้ยงส่ง – รับครู โรงเรียนนาข่าวิทยาคม	คณะกรรมการดำเนินงาน และกรรมการฝ่ายปฏิคม	จัดเตรียมอุปกรณ์ กาแฟ โอวัล ติน ไว้สำหรับต้อนรับแขกผู้มา ร่วมงาน และปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความทุ่มเทเสียสละ
216/2554	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเพื่อการพัฒนาคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของนักเรียน	คณะกรรมการรับลงทะเบียน และการเงิน	- ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายจนงานสำเร็จลุล่วง ไปด้วยดี

ส่วนที่ 4

การพัฒนาตนเอง

ส่วนที่ 4 การพัฒนาตนเอง

4.1 ประวัติการสัมมนา/ฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน ปีการศึกษา 2554

ลำดับ ที่	วัน / เดือน /ปี	ระยะเวลา (วัน)	ชื่อหลักสูตรอบรม/ ดูงาน	สถานที่อบรม ศึกษา/ดูงาน	เอกสารอ้างอิง
1	15 มีนาคม 2554	1 วัน	อบรมงานกองทุนกู้ยืมเพื่อ การศึกษา (กยศ)	โรงแรมดุสิตปรีน เชส นครราชสีมา	ภาพถ่าย
2	28-30 มีนาคม 2554	3 วัน	อบรมเชิงปฏิบัติการการเงิน การบัญชีและพัสดุ	โรงแรมวสุ มหาสารคาม	เกียรติบัตร
3	25 -27 เมษายน 2554	3 วัน	อบรมหลักสูตรเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมและ จรรยาบรรณของผู้ประกอบ วิชาชีพทางการศึกษา	ลานปฏิบัติธรรม พระชาตุนาดูน อ. นาดูน จ. มหาสารคาม	ภาพถ่าย
4	14 -17 พฤษภาคม 2554	4 วัน	อบรมคุณธรรมพัฒนาจิตเฉลิม พระเกียรติ	ศูนย์ปฏิบัติธรรม พัฒนาจิตวัดป่า หนองคู อำเภอนา เชือก	เกียรติบัตร
5	2-4 มิถุนายน 2554	3 วัน	ศึกษาดูงาน งานมหกรรมการ จัดการศึกษาท้องถิ่นระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 19	เทศบาลเมือง ร้อยเอ็ด	ภาพถ่าย
6	11 มิถุนายน 2554	1 วัน	อบรมพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น	โรงแรมวสุ	ภาพถ่าย
7	22 กรกฎาคม 2554	1 วัน	อบรมครูพันธุ์ใหม่ที่ศิษย์ ต้องการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม	เกียรติบัตร
8	23 -24 กรกฎาคม 2554	2 วัน	เป็นวิทยากรร่วม โครงการค่าย พัฒนาทักษะคิด บูรณาการ ทักษะชีวิต	โรงเรียนนาป่า วิทยาคม	เกียรติบัตร

ลำดับ ที่	วัน / เดือน /ปี	ระยะเวลา (วัน)	ชื่อหลักสูตรอบรม/ ดูงาน	สถานที่อบรม ศึกษา/ดูงาน	เอกสารอ้างอิง
9	5-6 สิงหาคม 2554	2 วัน	ศึกษาดูงาน งานมหกรรมการ จัดการศึกษาท้องถิ่น ปี2554	เมืองทองธานี จ. นนทบุรี	ภาพถ่าย
10	19 สิงหาคม 2554	1 วัน	ศึกษาดูงานสัปดาห์วัน วิทยาศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น น และเขื่อนอุบล รัตน์ จ. ขอนแก่น	ภาพถ่าย
11	7-9 กันยายน 2554	3 วัน	ศึกษาดูงานการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และกิจกรรม อื่นๆ	โรงเรียนวังน้ำเย็น วิทยาคม อ. วังน้ำ เย็น และโรงเรียน คลองหาด อ. คลอง หาด	ภาพถ่าย

4.2 การผลิตสื่อและนวัตกรรม

เพื่อให้นักเรียนในความรับผิดชอบ ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีการสอนอย่างหลากหลาย และยังได้พัฒนาสื่อ นวัตกรรมเพื่อใช้ประกอบกิจกรรมการเรียนการสอน สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนแล้วโรงเรียน ในรอบสองปีที่ผ่านมาข้าพเจ้าได้ผลิตสื่อ และนวัตกรรม ประกอบการเรียนการสอนหลายรายการดังนี้

ปีการศึกษา 2551 สื่อ และนวัตกรรมที่ผลิตขึ้นมีดังนี้

- บทเรียนสำเร็จรูปจำนวน 2 เรื่อง ดังนี้
 1. ระบบสืบพันธุ์
 2. สายใยอาหาร

ปีการศึกษา 2552 สื่อ และนวัตกรรมที่ผลิตขึ้นมีดังนี้

- บทเรียนสำเร็จรูปจำนวน 2 เรื่องดังนี้
 1. สารและการเปลี่ยนแปลง

2. วัตถุประสงค์และสาระประกอบ

ปีการศึกษา 2553 สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตขึ้นมีดังนี้

-บทเรียนสำเร็จรูปจำนวน 2 เรื่อง

1. การเปลี่ยนสถานะของสาร
2. การคำนวณหาค่าพลังงาน

ปีการศึกษา 2554 สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตขึ้นมีดังนี้

1. พาวเวอร์พอยต์ เรื่อง โปรตีน วิตามิน เกลือแร่ คาร์โบไฮเดรต และ สารพิษที่มีในอาหาร
2. สมุดเล่มใหญ่วัฏจักรชีวิตของแมลง
3. วัฏจักรชีวิตของกบ วัฏจักรชีวิตของผีเสื้อไหม

นอกจากนี้ข้าพเจ้า ยังได้ผลิตสื่อในรูปแบบของแผ่นพับ ใบงาน ใบความรู้ แผนภูมิแผนภาพ และ เอกสาร ความรู้อ่านประกอบ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในเนื้อหาแต่ละหน่วย และยังมีสื่อที่นักเรียนจัดทำขึ้น จากการเรียนแล้วนำไปสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถจัดทำสื่อ นวัตกรรมประกอบการเรียนได้

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

ส่วนที่ 5 ภาคผนวก

รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1. ใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู
2. คำสั่งปฏิบัติหน้าที่สอน และงานพิเศษ
ที่ได้รับมอบหมาย
3. สำเนาเกียรติบัตร/วุฒิบัตรที่ตนเองได้รับ
4. สำเนาเกียรติบัตร/วุฒิบัตรที่นักเรียนได้รับ
5. ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
 - รายงานการวิจัย
 - ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และ
เขียนสื่อความ
6. ภาพประกอบการร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

ภาพประกอบกิจกรรม



ร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู





ร่วมอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น





ร่วมอบรมหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา



ศึกษาดูงานที่เขื่อนอุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น



รับผิดชอบมาตรฐานที่ 17



ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนชั้น ม.1/2



ศึกษาดูงานที่โรงเรียนวังน้ำเย็น อ. วังน้ำเย็น จ. สระแก้ว



ศึกษาดูงานที่โรงเรียนคลองหาด อ. คลองหาด จ. สระแก้ว



สอนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4





ร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผน การเงิน การบัญชี และการพัสดุ





ร่วมกิจกรรมวันปฐมนิเทศ ทำหน้าที่เก็บเงินประกันชีวิตนักเรียน





ร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ





ร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์





ร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ณ ที่ว่าการอำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม





ร่วมกิจกรรมถวายผ้าอาบน้ำฝน เทียนวันเข้าพรรษา ที่วัดบ้านดอนแดง





ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายพัฒนาจิต ที่วัดป่าหนองคู อ. นาเชือก จ. มหาสารคาม





ร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่





ศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ณ เมืองทองธานี จ. นนทบุรี





ร่วมพิธีสวนสนาม งานวันฉัตรราช





ศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ครั้งที่ 19 ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ณ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด





ร่วมรับฟังการบรรยาย เรื่อง ครูพันธุ์ใหม่ภาพลักษณ์ที่ศิษย์ต้องการ





ทำหน้าที่กรรมการคุมสอบกลางภาค และปลายภาคเรียนที่ 1





ร่วมงานเลี้ยงส่งคณะครูโรงเรียนนาข่าวิทยาคม





ร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน

